

8.05.2020

Klasa 5

Temat: Sposoby otaczania obrazu tekstem.

Podręcznik str. 105



2. Sposoby otaczania obrazu tekstem

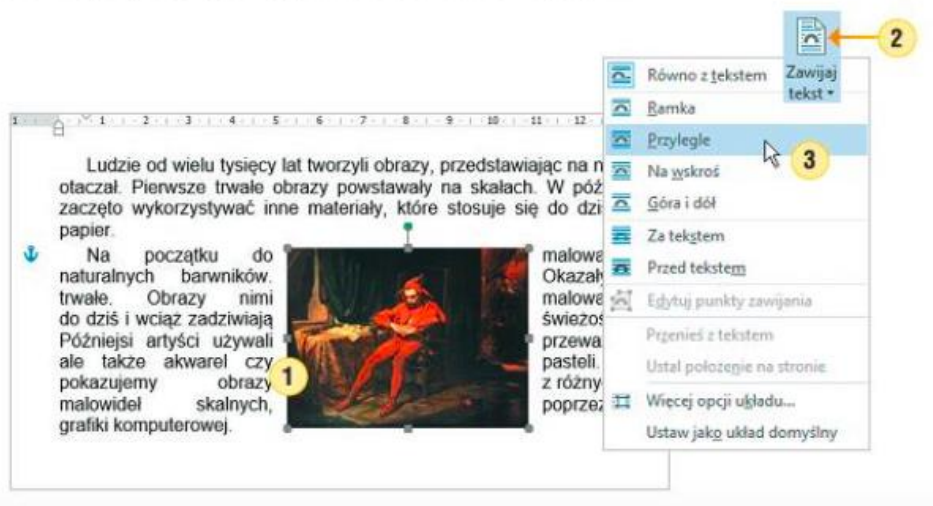
Obraz możemy otaczać tekstem na kilka sposobów (rys. 1). Układ obrazu zmieniamy, korzystając z **Narzędzi formatowania obrazu (Narzędzi obrazów)**. Można je znaleźć w menu **Format** (lub na karcie **Formatowanie**). Aby z nich korzystać, musisz uaktywnić obraz.

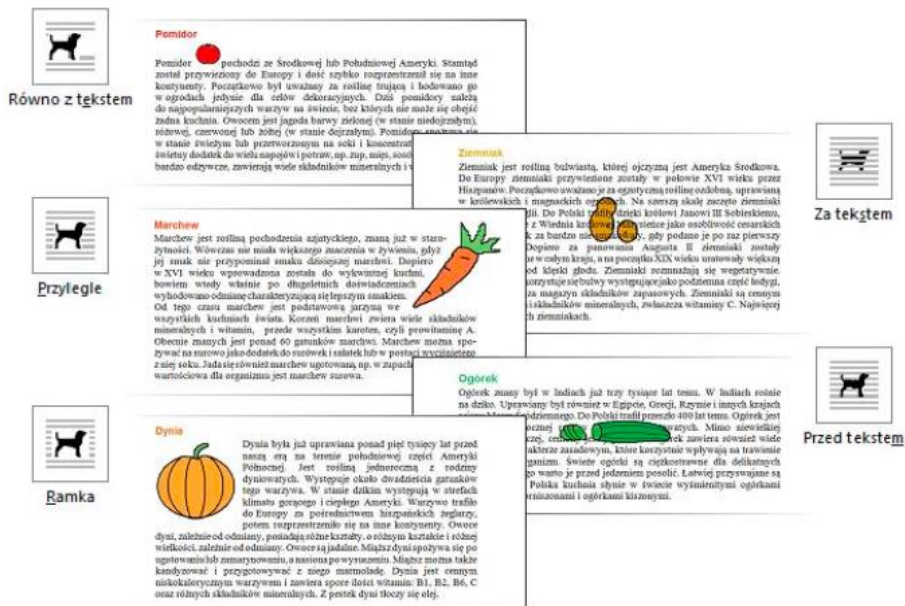
Polecenia formatowania obrazu można również wybrać z menu kontekstowego, klikając dowolne miejsce obrazu prawym przyciskiem myszy.

W niektórych wersjach programu Microsoft Word narzędzia formatowania obrazu są na pasku narzędzi **Obraz**, który pojawia się po kliknięciu obrazu lub wybraniu z menu kontekstowego polecenia **Pokaż pasek narzędzi Obraz**.

Przykład 2. Zmianie sposobu otaczania obrazu tekstem

1. Kliknij dowolne miejsce w obszarze obrazu, tzn. uaktywnij obraz.
2. W narzędziach formatowania obrazu odszukaj i kliknij przycisk zawijania tekstu (np. , ).
3. Z listy wyboru wybierz sposób otaczania obrazu tekstem.





Rys. 1. Sposoby otaczania obrazu tekstem – ćwiczenie 1.

Każdy układ obrazu ma swoje zastosowanie:

- Równo z tekstem – gdy wklejamy rysunki o małych rozmiarach,
- Ramka lub Przyległe - gdy chcemy wkleić obraz, który ma zilustrować tekst,
- Pod tekstem - jeśli obraz ma być tłem dla tekstu,
- Przed tekstem - jeśli obraz ma przykryć tekst.

Wykonaj ćwiczenie 2 z podręcznika str. 106 i prześlij na adres: angela@kudowa.onmicrosoft.com

Podręcznik online: <https://ebook.migra.pl/dlucznie.php?book=65>

Instrukcja otaczania obrazu tekstem w LibreOffice:

<https://www.youtube.com/watch?v=pBvjIzELuvo>